



Prot. n. 130  
Data 23/03/2009

**GAL MERIDAUNIA Soc. cons. a r.l.**

**AVVISO PUBBLICO**

**Programma Di Sviluppo Localizzato Nell'area Del Comune Di Candela  
Fondo Per Lo Sviluppo: art. 1 ter Legge n. 236/93  
Decreto Ministero Del Lavoro e Della Previdenza Sociale del 24 Gennaio 2008  
G. U. n. 37 del 13 Febbraio 2008**

**VISTO** l'art.7 comma 6 D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 32 del D.L. 223/2006 convertito in Legge 248/2006, che prevede per le amministrazioni Pubbliche la possibilità di conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, per le esigenze cui non si possa far fronte con personale in servizio;

**VISTO** il Decreto ministeriale del 21/09/2006 Registrato alla Corte dei Conti il 20/10/2006, registro n.5, foglio n.81 Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.256 del 03/11/2006;

**VISTO** il Decreto de Ministero Del Lavoro e Della Previdenza Sociale del 24 Gennaio 2008 G. U. n. 37 del 13 Febbraio 2008;

**VISTA** la convenzione sottoscritta tra il GAL MERIDAUNIA e il MINISTERO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE - Direzione Generale degli Ammortizzatori Sociali e degli Incentivi all'Occupazione.

**CONSIDERATO** che il GAL MERIDAUNIA svolge, tra l'altro, attività rivolte a realizzare fini sociali e promozionali dello sviluppo economico e civile delle comunità locali ed è senza dubbio un gestore di un pubblico servizio così come definito dall'art. 112 del D.Lgs. n. 267 del 2000;

**CONSIDERATA** l'impossibilità di procurarsi all'interno della propria organizzazione la figura professionale idonea allo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico;

**RAVVISATA** la necessità di procedere ad una selezione per individuare un collaboratore che svolga l'attività di Assistenza Tecnico-Amministrativo e Tutoraggio nell'ambito del Programma Di Sviluppo Localizzato nell'area del Comune di Candela -Fondo Per Lo Sviluppo: art. 1 ter Legge n. 236/93 - il cui onere finanziario ricadrà sulle risorse previste nella misura 4 (D) di cui all'art. 5 della richiamata convenzione;

In analogia a quanto previsto per la Pubblica Amministrazione viene adottata la procedura di valutazione comparativa mediante selezione pubblica, per titoli ed esame, per la stipula di n. 1

contratto di collaborazione così come disciplinato dagli articoli contenuti nel Titolo VII (da 61 a 69) del D.Lgs. n. 276/2003;

## **E' INDETTA**

Una selezione pubblica per titoli e colloquio per la stipula di n. 1 contratto di collaborazione così come disciplinato dagli articoli contenuti nel Titolo VII (da 61 a 69) del D.L.vo n. 276/2003, per lo svolgimento dell'attività di Assistenza Tecnico-Amministrativo e Tutoraggio del Programma Di Sviluppo Localizzato nell'area del Comune di Candela -Fondo Per Lo Sviluppo: art. 1 ter Legge n. 236/93,

### **Art. 1- Oggetto della selezione**

Il collaboratore da selezionare tramite il presente avviso dovrà svolgere le seguenti attività:

- assistenza alla lettura ed interpretazione dei bandi pubblici di cui alla misura 3 (C);
- assistenza alla compilazione e al reperimento della documentazione necessaria per poter accedere ai finanziamenti;
- assistenza alla progettazione dell'intervento;
- assistenza allo sviluppo e alla definizione della business idea;
- assistenza alla redazione di studi di fattibilità, ricerche di mercato e analisi di settore per lo sviluppo di nuove idee imprenditoriali;
- assistenza alla redazione di business plan;
- assistenza alla pianificazione di impresa;
- altri servizi specifici complementari a quelli precedentemente elencati;
- tutte le altre attività previste dalla misura di riferimento che possano essere complementari.

Tali attività dovranno riguardare l'assistenza da fornire alle imprese esclusivamente per la presentazione delle domande di assegnazione dei contributi. Pertanto si configura come un'attività di supporto alla Misura 5 (E) "Iniziativa Imprenditoriali" dell'art. 5 della convenzione sottoscritta.

### **Art. 2 - Requisiti di ammissibilità**

I candidati devono godere dei diritti civili e politici; non devono aver riportato condanne penali, non devono essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; non devono altresì essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali.

Ai fini della selezione costituiscono quindi titoli di ammissibilità:

- cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- laurea conseguita secondo la normativa previgente al D.M. 509/99, ovvero laurea specialistica o magistrale in Giurisprudenza o Economia conseguita presso Università Italiane o equipollenti;

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'incarico di cui al presente avviso.

### **Art. 3- Criteri di valutazione**

Ai fini della valutazione dei curricula costituiscono criteri di valutazione, i seguenti elementi:

- voto di laurea: massimo **10 punti**
  - da 100 a 110 = **10 punti**
  - da 90 a 99 = **8 punti**;
  - da 80 a 89 = **4 punto**
  - < 70 = **1 punto**
- precedenti esperienze lavorative attinenti alle attività oggetto di incarico: fino ad un massimo di **5 punti**;

**Il punteggio massimo riservato ai titoli è di 15 punti.**

### **Art. 4 - Commissione esaminatrice**

La Commissione è composta da tre membri, nominata con determina del Rappresentante Legale del Gal Meridaunia.

### **Art. 5 - Procedure di selezione**

La Commissione provvederà, in una prima fase, alla verifica formale della domanda di partecipazione, ovvero alla verifica del possesso dei requisiti di cui all'art.2.

Saranno ammessi alla prova scritta soltanto i candidati in possesso dei predetti requisiti di ammissibilità previsti dall'art. 2.

La prova scritta avrà luogo nel giorno che sarà indicato in una apposita comunicazione trasmessa a tutti i candidati in possesso dei requisiti, inviata almeno 5 giorni prima del suo svolgimento, e verterà sugli argomenti oggetto del presente avviso.

Tale prova si intenderà superata al raggiungimento dei 15/20 del punteggio massimo conseguibile per la prova stessa.

La valutazione sarà effettuata attribuendo quindi un punteggio massimo totale di 35 punti, di cui 15 punti da attribuire sulla base dei titoli e delle precedenti esperienze lavorative secondo quanto indicato all'articolo 3, e 20 punti sulla base del risultato del test.

La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli al punteggio riportato nella prova di esame. La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine crescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. In caso di parità di punteggi tra due o più candidati avrà precedenza in graduatoria il più giovane di età.

**La graduatoria sarà pubblicata sul sito web: [www.meridaunia.it](http://www.meridaunia.it) oltre che all'albo pretorio del GAL Meridaunia ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti.**

Il contratto di collaborazione sarà stipulato con il candidato collocato al primo posto della graduatoria di merito.

In caso di rinuncia espressa o di non adempimento puntuale dell'incarico affidato al contraente, o qualora il contratto si debba considerare risolto "ipso iure" qualora il contraente sia sottoposto a procedimento penale per l'applicazione di una delle misure di prevenzione previste dalla legge o nei suoi confronti venga applicato uno dei provvedimenti indicati agli artt. 10, 10 ter e quater della Legge 575 del 31 maggio 1965 e successive modificazioni ed integrazioni, si potrà procedere alla revoca del contratto, salvo il diritto al risarcimento degli eventuali danni e potrà essere conferito l'incarico, per il restante periodo, secondo l'ordine della graduatoria di merito compilata dalla Commissione.

### **Art. 6 - Durata e modalità di svolgimento dell'incarico**

Il contratto di collaborazione, conserva la sua validità per anni 2 a partire dalla data di sottoscrizione dello stesso, eventualmente prorogabili fino alla conclusione effettiva delle attività oggetto del presente avviso.

L'incarico sarà espletato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, ed in stretta collaborazione ed affiancamento alle altre figure professionali presenti nella struttura operativa del Gal Meridaunia.

L'attività potrà essere svolta, a seconda delle necessità, sia presso la sede del Gal Meridaunia, che presso la sede di svolgimento del Programma di Sviluppo Localizzato nell'area del Comune di Candela (sede incubatore).

### **Art. 7 -Corrispettivo**

Il compenso lordo per l'incarico in oggetto è pari a € 27.600,00 onnicomprensivo degli oneri fiscali e contributivi sia a carico del committente che del collaboratore. Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa.

Il compenso sarà corrisposto a cadenza mensile.

### **Art. 8 - Dichiarazioni da formulare nella domanda**

Nella domanda redatta sotto forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445 del 2000, il candidato, dovrà dichiarare, riportandoli in modo chiaro e leggibile, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome (scritti in carattere stampatello se la domanda non è dattiloscritta) ;
- codice fiscale;
- luogo e data di nascita;
- il possesso del titolo di studio richiesto all'art. 2, con l'indicazione della votazione, della data e dell'Ateneo presso il quale è stato conseguito (nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza dovrà essere riconosciuta in base alla normativa vigente);
- il possesso della cittadinanza italiana, o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, la data della sentenza e l'Autorità giudiziaria che l'ha emessa, anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non

menzione ecc. e anche se nulla risulti dal casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere sempre indicati, qualsiasi sia la natura degli stessi;

- la posizione nei riguardi degli obblighi militari; i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del D.P.R. 10.1.1957, n. 3, per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- preciso domicilio eletto ai fini della partecipazione alla selezione;

La domanda dovrà contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

#### **Alla domanda il candidato dovrà allegare :**

- Copia fotostatica di un valido documento di identità.
- Curriculum vitae debitamente sottoscritto dove devono essere esplicitate tutte le attività svolte, le esperienze professionali ed i titoli acquisiti.
- Elenco delle esperienze conseguite nell'ambito del presente avviso, specificando anno, ente o impresa committente. Tale documento deve essere reso sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445 del 2000;

#### **Art. 9 - Modalità di presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione contenente le informazioni di cui all'art. 8, regolarmente **sottoscritta dal candidato con firma autografa**, deve essere redatta in carta semplice e corredata dal curriculum vitae, anch'esso sottoscritto e con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, contenente i dati anagrafici e gli elementi necessari per desumere in modo chiaro ed inequivocabile la presenza di tutti i titoli di ammissibilità e di valutazione.

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

**GAL MERIDAUNIA soc. cons. a rl**  
**c/o Comunità Montana**  
**Località Tiro a Segno**  
**71023 Bovino (FG)**

esclusivamente a mezzo raccomandata A/R entro il 14 APRILE 2009, per la verifica del rispetto dei termini stabiliti farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

Il plico chiuso contenente la domanda e il curriculum e gli allegati richiesti, dovrà recare all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura **"Partecipazione Avviso Pubblico Programma Di Sviluppo Localizzato Nell'area Del Comune Di Candela - Fondo Per Lo Sviluppo: art. 1 ter Legge n. 236/93, per lo svolgimento dell'attività di Assistenza Tecnico-Amministrativo e Tutoraggio.**

#### **Art. 10 –Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato:

- Nell'Albo pretorio del GAL Meridaunia;
- Sul sito internet del Gal Meridaunia [www.meridaunia.it](http://www.meridaunia.it);

**Norme e avvertenze:**

- *il curriculum professionale, così come gli altri elementi integranti la domanda, hanno lo scopo di rendere pubblica la disponibilità all'assunzione dell'incarico, le condizioni richieste e la conoscibilità dei soggetti componenti il mercato dei servizi oggetto di incarico;*
- *l'affidamento dell'incarico avverrà sulla base di un contratto nel quale è esplicitato l'oggetto dell'incarico, le modalità di esecuzione dello stesso, il corrispettivo e i tempi;*
- *l'incarico dovrà essere espletato in conformità a quanto stabilito nell'apposito contratto;*
- *l'importo complessivo fissato per l'espletamento dell'incarico di cui al presente avviso comprende, tutte le spese per prestazioni, indagini, trasferte, viaggi, soggiorni, raccolta ed elaborazione dei dati, e quant'altro necessario e preordinato all'espletamento dell'incarico;*

***Saranno escluse le richieste di affidamento:***

- *pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione delle domande fissato nel presente avviso;*
- *prive del curriculum professionale;*
- *prive della domanda di partecipazione;*
- *prive della copia del documento di riconoscimento in corso di validità;*
- *con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere;*

***Si procederà all'affidamento del presente incarico anche in presenza di un'unica istanza valida.***

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi, negli orari di ufficio, fino al giorno antecedente il termine fissato per la presentazione delle domande, al Gal Meridaunia Soc. Cons. a r.l. - Località Tiro a Segno – BOVINO (FG) – tel. 0881/912007 – 0881/966557 – fax: 0881/912921 e-mail: [info@meridaunia.it](mailto:info@meridaunia.it).

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. n.196\2003 sulla tutela della privacy, si informano i concorrenti che i dati personali, loro pertinenti, saranno utilizzati dall'Ente esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e per la gestione del relativo rapporto.

Bovino (FG), 24/03/2009

*F.to Il Presidente del CdA  
Alberto Casoria*

---